
Referentienummer: Inschrijvingsleidraad Rioolvervanging Kortland Peize.docm

Datum: 12-02-2026

Inschrijvingsleidraad

ten behoeve van de nationale openbare aanbesteding van Rioolvervanging Kortland te Peize

Zaaknummer: 605145.001

Status: D1

Verantwoording

Titel	Inschrijvingsleidraad
Subtitel	ten behoeve van de nationale openbare aanbesteding van Rioolvervang Kortland te Peize
Projectnummer	51028259
Zaaknummer:	605145.001
Referentienummer	Inschrijvingsleidraad Rioolvervang Kortland Peize.docm
Revisie	D1
Datum	12-02-2026
Auteur	Evert Jan van den Berg
E-mailadres	
Gecontroleerd door	Bauwe Jansma
Paraaf gecontroleerd	
Goedgekeurd door	Kees van der Molen
Paraaf goedgekeurd	

Inhoudsopgave

1	Informatie over project en opdracht	5
1.1	Algemeen.....	5
1.1.1	Nadere toelichting Bouwteamfase (fase 1)	6
1.1.2	Nadere toelichting Realisatiefase (fase 2).....	6
1.2	Locatie van het werk.....	6
1.3	Projectkenmerken en doelstellingen.....	7
1.4	Opdrachtschrijving	7
1.4.1	Opdrachtschrijving algemeen.....	7
1.4.2	Contractdocumenten.....	8
1.4.3	Percelen indeling	8
1.5	Contractvorm	8
1.6	Herzieningsclausule	8
2	Informatie over de aanbesteding	10
2.1	Aanbesteder	10
2.2	Inlichtingen.....	10
2.3	Procedure	10
2.4	Planning.....	11
2.5	Motivering	11
3	Inschrijving, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	12
3.1	Indienen van de inschrijving	12
3.2	In te dienen stukken bij inschrijving	12
3.3	Uitsluitingsgronden	13
3.3.1	Verklaring Russische betrokkenheid.....	13
3.4	Geschiktheidseisen	14
3.4.1	Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht.....	14
3.4.2	Geschiktheidseisen technische bekwaamheid.....	14
3.4.3	Uittreksel handelsregister: beroepsbevoegdheid	16
3.5	Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde	16
3.6	Overige bepalingen inschrijving.....	17
3.7	Verklaring omtrent rechtmatigheid.....	17
4	Gunningscriteria, beoordeling en gunningsbeslissing	18
4.1	Gunningscriterium.....	18
4.2	Prijs.....	18
4.3	Kwaliteit	18
4.3.1	Kwaliteitscriterium K1 Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase.....	18
4.3.2	Beoordeling plan van aanpak.....	20

4.4	Bepaling inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding	21
4.5	Toetsing bewijsmiddelen	21
4.6	Gunningsbeslissing	21
5	Overige bepalingen	23
5.1	Vertrouwelijkheid	23
5.2	Tussentijdse beëindiging	23
5.3	Vergoeding	23
5.4	Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking.....	24
5.5	Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht.....	24
5.6	Social return.....	24
5.7	Klachten aanbesteding	25
5.8	Akkoordverklaring	25
5.9	Geschillenregeling	25

Bijlage 1	Inschrijvingsbiljet
Bijlage 2	Inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst
Bijlage 3	Model referentieopdracht
Bijlage 4	Verklaring beroep op derde
Bijlage 5	Format aanvragen nadere inlichtingen
Bijlage 6	Uurtarievenlijst bouwteamfase
Bijlage 7	Concept bouwteamovereenkomst
Bijlage 8	RAW-Raamovereenkomst Sweco51028259-1
Bijlage 9	Rekenblad Beste PKV
Bijlage 10	Checklist in te dienen documenten/Inschrijfformulier
Bijlage 11	Verklaring omtrent rechtmatigheid

1 Informatie over project en opdracht

1.1 Algemeen

Gemeente Noordenveld, hierna te noemen de "aanbesteder", organiseert een aanbesteding volgens de nationale openbare procedure om te komen tot contractering van een onderneming ten behoeve van opdrachtnemerstaken binnen het bouwteam en de realisatie van het werk.

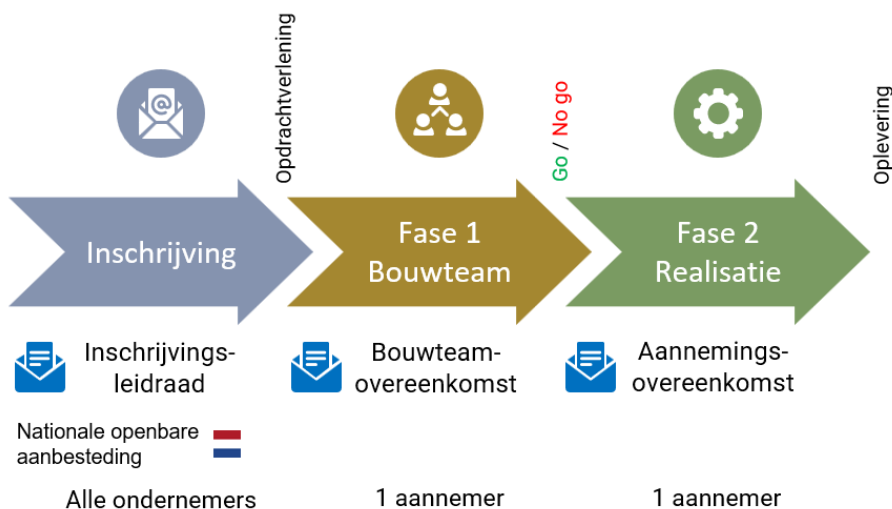
De aanbesteder heeft er voor gekozen om de voorbereidingswerkzaamheden voor deze opdracht uit te voeren middels een bouwteam. Door middel van onderhavige aanbesteding wordt één aannemer gecontracteerd die in eerste instantie alleen opdracht krijgt voor de bouwteamfase (fase 1), die de voorbereiding van de realisatie tot doel heeft. Hiertoe wordt een bouwteamovereenkomst gesloten (zie bijlage 7). De aanbesteder heeft de intentie om de realisatiefase (fase 2) ook op te dragen aan deze aannemer.

Bij opdrachtverlening van de bouwteamfase (fase 1), wordt de opdracht voor de realisatiefase (fase 2) dus nog niet definitief gegund. De aan te besteden opdracht bevat dus zowel de bouwteamfase als de realisatiefase waarbij de bouwteamwerkzaamheden als eerste worden opgedragen en het daadwerkelijk opdragen van de realisatiefase afhankelijk is van overeenstemming over de aannemingsovereenkomst of van eventuele beëindiging van de bouwteamovereenkomst conform artikel 14 tot en met 18 van de bijgevoegde bouwteamovereenkomst.

Het resultaat van de bouwteamfase (fase 1) is een uitvoeringsontwerp met een aannemingsovereenkomst (één uitgewerkte deelopdracht op basis van de RAW-Raamovereenkomst (zie bijlage 8), inclusief overige documenten zoals aangegeven in de bouwteamovereenkomst.

Het resultaat van de realisatiefase (fase 2) is het tot stand komen van het werk conform de aannemingsovereenkomst (deelopdracht op basis van de RAW-Raamovereenkomst).

Hieronder is het verloop in een schema weergegeven.



1.1.1 Nadere toelichting Bouwteamfase (fase 1)

Na opdrachtverlening en ondertekening van de bouwteamovereenkomst start de bouwteamfase.

In de bouwteamfase wordt vervolgens gezamenlijk door de aanbestedder, haar adviseurs (hulpverleners vanuit de opdrachtgever: Sweco Nederland B.V.), de Netbeheerders (stakeholders) en de aannemer toegewerkt naar een aannemingsovereenkomst bestaand uit een uitvoeringsontwerp met één uitgewerkte deelopdracht op basis van de RAW-Raamovereenkomst (zie bijlage 8), inclusief overige documenten zoals aangegeven in de bouwteamovereenkomst.

De totstandkoming van de deelopdracht zal plaatsvinden conform de bepalingen in de RAW-Raamovereenkomst. In de RAW-Raamovereenkomst is in deel 1 paragraaf 08 de 'Procedure te verstrekken deelopdracht' weergegeven. In het kort betekent dit dat de deelopdracht bestaat uit de staat van werkelijk hoeveelheden met de resultaatsbeschrijvingen conform deel 2.2 van de RAW-Raamovereenkomst en bijbehorende prijzen per eenheid. Indien bij het opstellen van een deelopdracht blijkt dat voor een uit te voeren werkzaamheid geen resultaatsbeschrijving in de RAW-raamovereenkomst beschikbaar is, dan zal voor deze bijkomende werkzaamheid een resultaatsbeschrijving met bijbehorende hoeveelheid en prijs per eenheid te worden overeen te komen tussen opdrachtgever en aannemer. Zie tevens artikel 17 lid 4 uit de bouwteamovereenkomst.

Zowel aanbestedder, haar adviseurs en de aannemer brengen hun deskundigheid in het bouwteam in om zodoende op een efficiënte manier het project te realiseren, waarbij voldaan wordt aan de gestelde doelen zoals vermeld in de bouwteamovereenkomst.

Het definitief ontwerp, het uitvoeringsontwerp en de aannemingsovereenkomst worden binnen het bouwteam opgesteld door de aannemer. Zie de bouwteamovereenkomst voor de verdere voorgenomen verdeling van de werkzaamheden.

1.1.2 Nadere toelichting Realisatiefase (fase 2)

Indien wordt overgegaan tot opdrachtverlening van de aannemingsovereenkomst wordt de aannemer verantwoordelijk om de werkzaamheden uit te voeren conform deze aannemingsovereenkomst (uitgewerkte deelopdracht op basis van de RAW-Raamovereenkomst).

1.2 Locatie van het werk

De locatie van het uit te voeren werk is gelegen in de wijk Kortland te Peize en gedeeltelijk in het naastgelegen bos- en landbouwperceel ten behoeve van een te realiseren waterberging. Zie locatie in onderstaand figuur. In het voorlopig ontwerp dat is opgenomen in de bouwteamovereenkomst (bijlage 7) is de situatie meer in detail weergegeven.



Figuur: locatie Kortland Peize

1.3 Projectkenmerken en doelstellingen

Het project betreft in hoofdlijn het renoveren van het rioolstelsel (verwijderen gemengd stelsel en aanleg van een nieuw gescheiden stelsel), het afkoppelen van het hemelwater (woningen en kolken) en de aanleg van een waterberging naast de Brusselseweg. Onderdeel van het project is tevens het vervangen van de kabels en leidingen (water, gas en stroom) door de netbeheerders vanuit het WijkUitvoeringsPlan Kortland. Het vervangen van de kabels en leidingen maken geen onderdeel uit van deze opdracht. De aannemer is wel verantwoordelijk voor afstemming en coördinatie met deze netbeheerders.

In de bouwteamovereenkomst (bijlage 7) is een bijlage opgenomen waarin de projectkenmerken en doelstellingen zijn vermeld.

1.4 Opdrachtschrijving

1.4.1 Opdrachtschrijving algemeen

De in het kader van de opdracht uit te voeren werkzaamheden zijn het uitvoeren van de werkzaamheden binnen het bouwteam die behoren tot de aannemer en, indien overeenstemming wordt bereikt in de bouwteamfase, het realiseren van het werk zoals beschreven in de contractdocumenten.

De werkzaamheden die behoren tot de aannemer in de bouwteamfase zijn vastgelegd in de concept bouwteamovereenkomst. Partijen kunnen tijdens de bouwteamfase deze taakverdeling in onderling overleg schriftelijk wijzigen. Een wijziging kan mede bestaan uit het toevoegen van taken.

Met het indienen van een inschrijving gaat inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van voornoemde concept bouwteamovereenkomst (bijlage 7), al dan niet aangevuld of gewijzigd middels het bepaalde in de nota('s) van Inlichtingen.

1.4.2 Contractdocumenten

De in het kader van de opdracht uit te voeren werkzaamheden zijn beschreven in de volgende contractdocumenten:

- Bouwteamovereenkomst (bijlage 7)
- RAW-Raamovereenkomst met nummer Sweco51028259-1 met bijbehorende tekeningen en bijlagen (bijlage 8).

De betreffende documenten zijn te downloaden bij de uitnodiging tot inschrijving via www.TenderNed.nl.

1.4.3 Percelen indeling

De aanbesteder heeft besloten om de opdracht niet in percelen op te delen; dit wordt gemotiveerd in paragraaf 2.5.

1.5 **Contractvorm**

De opdracht zal worden uitgevoerd in:

- fase 1 op basis van een bouwteamovereenkomst volgens het Koninklijke Bouwend Nederland Model bouwteamovereenkomst, versie 1 mei 2021, voor zover daarvan in de RAW-systematiek en/of in de aanbestedingsdocumenten of nota van inlichtingen niet wordt afgeweken.
- fase 2 op basis van een RAW-raamovereenkomst volgens de RAW-systematiek waarin de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012 versie 2025) van toepassing zijn verklaard, voor zover daarvan in de RAW-systematiek en/of in de aanbestedingsdocumenten of nota van inlichtingen niet wordt afgeweken.

1.6 **Herzieningsclausule**

Het volgende wordt benoemd in het kader van artikel 2.163c van de Aanbestedingswet 2012 (herzieningsclausule):

Op basis van een kostenraming van het voorlopig ontwerp (bijlage 3 van de bouwteamovereenkomst) en de huidige inzichten op basis van de uitgevoerde conditioneringsonderzoeken (bijlage 4 van de bouwteamovereenkomst) heeft de aanbesteder een taakstellend budget (zie bijlage 2 van de bouwteamovereenkomst) vastgesteld. Het taakstellend budget is gespecificeerd voor de bouwteamfase en de realisatiefase. Dit budget is gebaseerd op prijspeil 2025 en de huidige inzichten omtrent de wijze waarop het project wordt uitgevoerd.

Prijsindexering- clausule

Om de marktconformiteit gedurende de looptijd van het project te borgen en omdat op voorhand geen inschatting is te maken van de hoogte van de prijsstijgingen en passende indexatiecijfers is deze herzieningsclausule opgenomen. De prijsstijgingen kunnen leiden tot de noodzaak om het taakstellend budget voor dit werk aan te passen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om in de voornoemde omstandigheden het taakstellend budget voor deze opdracht aan te passen. De aanbesteder heeft daarom de volgende indexeringsregelingen opgenomen voor zowel de bouwteamfase als de realisatiefase.

- Indexering Bouwteamkosten.
De geplande looptijd van de bouwteamfase is korter dan een jaar. Echter het zou kunnen voorkomen dat de bouwteamfase uitloopt. De aanbesteder heeft daarom een

indexeringsregeling voor deze overeenkomst vastgesteld. De voorwaarden voor deze indexering staan benoemd in artikel 19 lid 5 van de bouwteamovereenkomst.

- Indexering Uitvoeringswerkzaamheden Werk.
De geplande periode van de realisatiefase loopt tot in 2027. De aanbesteder heeft daarom een indexeringsregeling voor de RAW-Raamovereenkomst vastgesteld. De voorwaarden voor deze indexering staan benoemd in deel 3 artikel 01.21.10 van de RAW-Raamovereenkomst.

Eisen boven de oorspronkelijke eisen, onvoorziene uitkomsten conditionering en mogelijke kansen verzilveren

De werkzaamheden die in het kader van het project moeten worden verricht, vereisen een iteratief (terugkerend) uitwerkingsproces. Er kan niet in één slag tot een uitvoeringsontwerp worden gekomen en er kan niet in één keer een definitief uitvoeringsplan worden opgesteld. De inhoudelijke complexiteit (beperkte werkruimte, het bouwprotocol van de gemeente Noordenveld, samenwerking met netbeheerders en werkzaamheden op privéterrein) en de verschillende raakvlakken met de omgeving staan dat in de weg. Voorts is noodzakelijk dat de stakeholders (netbeheerders, bevoegde gezagen, bewoners en omgeving) zorgvuldig worden meegenomen om draagvlak te behouden en/of te krijgen voor gekozen oplossingen. In de bouwteamfase sturen opdrachtgever en aannemer naast de aspecten tijd, geld en kwaliteit bij de uitvoering van hun werkzaamheden ook op hinderbeperking, optimale samenwerking met stakeholders en kansen op het gebied van grondwaterpeil beheersing. In de verdere uitwerking van het ontwerp en de voorbereiding van de uitvoering wordt gekeken welke maatregelen hiervoor getroffen kunnen worden om dit in te vullen. Daarnaast zijn de conditionerende onderzoeken nog niet compleet uitgevoerd voor het volledige werk wat tot onverwachte uitkomsten kan leiden.

De aanbesteder wil daarom binnen de aanbestedingsregels de mogelijkheid houden om eisen die als onderdeel van het bouwteamproces nog worden opgehaald te kunnen honoreren bovenop de oorspronkelijk gestelde eisen, onverwachte uitkomsten van conditionerende onderzoeken te kunnen borgen en eventuele kansen te benutten die tijdens de bouwteamfase worden verkend en deze als uitbreiding van de scope van de basisopdracht aan de aannemer op te kunnen dragen. De voornoemde zaken kunnen leiden tot de noodzaak om het taakstellend budget voor dit werk aan te passen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om in de voornoemde omstandigheden het taakstellend budget voor deze opdracht aan te passen.

2 Informatie over de aanbesteding

2.1 Aanbesteder

De aanbesteder is gemeente Noordenveld.

Bezoekadres:

Adres: Raadhuisstraat 1
Postcode en plaats: 9301 AA Roden

Postadres:

Postbus: Postbus 109
Postcode en plaats: 9300 AC Roden

2.2 Inlichtingen

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding loopt via TenderNed (<http://www.tenderned.nl/>). Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend via TenderNed worden aangevraagd tot uiterlijk de datum en het tijdstip die vermeld zijn in paragraaf 2.4 . Het aanvragen van nadere inlichtingen dient te geschieden conform het format in bijlage 5 van deze inschrijvingsleidraad. In verband met de verwerking van de vragen is dit format in een Word-bestand digitaal bijgevoegd, waarin de vragen dienen te worden ingevuld. Het betreffende bestand dient in TenderNed te worden ge-upload via 'Berichten'.

Van de tijdig aangevraagde nadere inlichtingen wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld, die digitaal op TenderNed, beschikbaar wordt gesteld op de in paragraaf 2.4 vermelde datum.

Er zal geen 'bezoek van de locatie' (aanwijzing) plaatsvinden.

2.3 Procedure

Op deze nationale openbare aanbesteding is hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

Het opdrachttype is Werk.

De gebruikte / te gebruiken taal bij deze aanbesteding (en tijdens de uitvoering van de opdracht) is Nederlands.

Deze aanbesteding zal volledig elektronisch verlopen via www.TenderNed.nl. De inschrijver zal daarbij zijn inschrijving aan moeten leveren via de digitale inschrijfmodule van TenderNed.

De inschrijving dient te voldoen aan de eisen en criteria gesteld in de aanbestedingsstukken en de in de artikel 1.4.2 vermelde contractdocumenten.

Hiervan zijn de volgende onderdelen separaat in te bewerken digitale bestanden ter beschikking gesteld:

- Een invulbaar bestand van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument .
- een Word-bestand van bijlage 1, 3, 4, 5, 10 en 11;
- een Excel-bestand van bijlage 6 Uurtarievenlijst bouwteamfase;
- een Rsx-bestand van bijlage 2.

De wijze van inschrijving is nader omschreven in hoofdstuk 3.

De economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld op basis van:
beste prijs-kwaliteitverhouding

Op de RAW-Raamovereenkomst is van toepassing de indexering zoals aangegeven in artikel 01.21.10 van deel 3 van de RAW-Raamovereenkomst.

2.4 Planning

De planning voor de aanbesteding is als volgt:

Planning		
1.	Verzenddatum aankondiging	maandag 16 februari 2026
2.	Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen	donderdag 5 maart 2026 17:00 uur
3.	Verzenddatum nota van inlichtingen	donderdag 12 maart 2026
4.	Uiterste datum en tijdstip indienen inschrijving	donderdag 2 april 2026 12:00 uur
5.	Verzenddatum gunningsbeslissing	maandag 20 april 2026
6.	Opdrachtverlening fase 1 en ondertekening van de bouwteamovereenkomst (na einde standstill periode, zie paragraaf 4.6)	dinsdag 12 mei 2026

De inschrijvers kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.

2.5 Motivering

De aanbesteder heeft besloten om de opdracht niet in percelen op te delen omdat de opdracht bestaat uit samenhangende en onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen (technisch en economische eenheid). De aanbesteder acht de splitsing van de benoemde werkzaamheden in afzonderlijke percelen niet passend.

3 Inschrijving, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Indienen van de inschrijving

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal. De inschrijving dient via www.TenderNed.nl ingediend te worden vóór de uiterste datum en tijdstip voor indienen inschrijving zoals aangegeven in paragraaf 2.4.

3.2 In te dienen stukken bij inschrijving

Bij inschrijving dienen de volgende stukken te worden aangeleverd:

In te dienen documenten	
Prijsdocumenten	
1	Ingevuld en ondertekende Checklist (bijlage 10)
2	Inschrijvingsbiljet (P1+P2) (bijlage 1)
3	P1. Uurtarievenlijst bouwteamfase (bijlage 6)
4	P2. Inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst (bijlage 2)
Overige documenten	
5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
6	Verklaring omtrent rechtmatigheid (bijlage 11)
7	Uittreksel Handelsregister
8	Gegevens betreffende de referentieopdrachten (bijlage 3)
9	K1. Plan van aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase'.
In te dienen documenten, als inschrijver een beroep doet op een derde	
10	Verklaring beroep op derde (bijlage 4)
11	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van de ander (derde)
12	Uittreksel Handelsregister van de derde

De in te dienen stukken dienen te voldoen aan de volgende eisen:

1. Specifieke eisen per aan te leveren stuk:

Prijsdocumenten:

- Checklist, conform bijlage 10 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend.
- Inschrijvingsbiljet, conform bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend.
Verwezen wordt naar artikel 01.01.05 van de Standaard RAW bepalingen 2020.
- P1 Uurtarievenlijst bouwteamfase, conform bijlage 6 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend. De werkzaamheden in de bouwteamfase worden verrekend conform deze lijst. De ingediende uurtarievenlijst wordt onderdeel van de bouwteamovereenkomst.
- P2 Inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst, conform bijlage 2 van deze inschrijvingsleidraad, volledig ingevuld en ondertekend. Verwezen wordt naar artikel 01.01.06 en 01.01.07 van de Standaard RAW bepalingen 2020. De werkzaamheden in de realisatiefase worden verrekend conform deze inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst.

Overige documenten:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform separaat bestand, volledig ingevuld en ondertekend.

- Verklaring omtrent rechtmatigheid, zie paragraaf 3.7, conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend.
- Uittreksel Handelsregister, zie paragraaf 3.4.3
- Gegevens betreffende de referentieopdrachten (zie paragraaf 3.4.2), conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend.
- K1: Plan van Aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase', zie paragraaf 4.3

In te dienen documenten, als inschrijver een beroep doet op een derde

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform separaat bestand, volledig ingevuld en ondertekend.
 - Uittreksel Handelsregister, zie paragraaf 3.4.3
 - Verklaring beroep op derde (zie paragraaf 3.5), conform bijlage 4, volledig ingevuld en ondertekend.
2. De bestandsnaam van de digitaal aangeleverde stukken dient duidelijk te maken welk aan te leveren stuk het betreft.
 3. In paragraaf 4.3 zijn nadere eisen vermeld betreffende de aan te leveren stukken voor het onderdeel kwaliteit.
 4. Iedere ondertekening door de inschrijver in het kader van deze aanbesteding dient te worden gedaan door een persoon die bevoegd is om de inschrijver rechtsgeldig te vertegenwoordigen, tenzij door de aanbesteder expliciet zwaardere eisen worden gesteld aan de ondertekening van een of meerdere stukken. In dat geval gelden de zwaardere eisen.
 5. Inschrijvers wordt verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze inschrijvingsleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

3.3 Uitsluitingsgronden

Navolgende uitsluitingsgronden worden gehanteerd.

Uitsluitingsgrond	Te verstrekken bewijsmiddelen
U1 De uitsluitingsgronden zoals aangegeven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	De bewijsmiddelen zoals vermeld in artikel 2.13.6 en 2.13.9 van het ARW 2016. Bij ondertekening krachtens volmacht dient de betreffende volmacht van ondertekenaar te worden verstrekt.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de onderneming die in aanmerking lijkt te komen voor de opdracht opgevraagd conform paragraaf 4.5.

3.3.1 Verklaring Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU is niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen.

Wij sluiten u uit indien er sprake is van:

- Personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- Rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- Personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

De rechtspersonen als bedoeld bij de tweede of derde bullet omvatten ook rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.

Dit geldt ook voor opdrachten waar een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt als onderaannemer of leverancier.

Wij sluiten u niet uit als sprake is van één van de uitzonderingen als aangegeven in dit vijfde sanctiepakket.

Met het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) verklaart de inschrijver tevens dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in strijd met de toepasselijke sanctiewetgeving.

3.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen: hieraan dient de ondernemer minimaal te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen.

LET OP: In deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt voor 'geschiktheidseisen' de term 'selectiecriteria' gehanteerd. Met de te maken keuze in deel IV geeft de inschrijver aan of hij al dan niet voldoet aan de in de inschrijvingsleidraad gestelde geschiktheidseisen.

3.4.1 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
F1 De inschrijver dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de opdrachtgever en diens directie en adviseurs met een dekking van ten minste 2 miljoen euro per gebeurtenis (met een minimum van twee maal de verzekerde som per verzekering- of kalenderjaar)	Bewijs van verzekering dat inschrijver beschikt over de geëiste verzekering.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de onderneming die in aanmerking lijkt te komen voor de opdracht worden opgevraagd conform paragraaf 4.5.

3.4.2 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<i>Kwaliteitssysteem</i>	
T1. De inschrijver moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 "Kwaliteitsmanagementsystemen" met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een	Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<p>nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.</p>	<p>overeenkomen met de aard van het werk.</p>
<i>Veiligheid</i>	
<p>T2. De inschrijver moet in het bezit zijn van een VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een ter zake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.</p>	<p>Een kopie van geëiste certifica(a)t(en). Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.</p>
<i>Referentieopdrachten</i>	
<p>T3. De inschrijver moet over voldoende technische bekwaamheid beschikken om het onderhavige werk op vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren en daarbij dient zij aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetentie(s):</p> <ul style="list-style-type: none"> - kerncompetentie 1: Realisatie van een werk in de grond-, weg- en waterbouw (GWW) met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1,5 miljoen, exclusief omzetbelasting. - kerncompetentie 2: Realisatie van een rioleringswerk waarbij de riolering is vervangen in een woonwijk¹ met de aanleg van minimaal 2,0 km nieuwe rioolleiding (minimale diameter 200mm). - kerncompetentie 3: De inschrijver dient ervaring te hebben met deelname aan een bouwteam als hoofdaannemer van een werk in de grond-, weg- en waterbouw (GWW) met een Taakstellend budget of aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1,5 miljoen, exclusief omzetbelasting. - kerncompetentie 4: De inschrijver dient ervaring te hebben met omgevingsmanagement binnen een GWW werk in een woonwijk¹, waarbij de inschrijver de volledige bouwcommunicatie met de omgeving heeft verzorgd waaronder de dorps,- en buurtvereniging(en)en/of klankbordgroep(en) met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 1,5 miljoen, exclusief omzetbelasting. 	<p>Per kerncompetentie 1 referentieopdracht in de periode van 5 jaar voorafgaande aan de datum van inschrijving, op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarbij begrepen.</p> <p>De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren overeenkomstig het model referentieopdracht dat als bijlage 3 bij deze inschrijvingsleidraad is gevoegd.</p> <p>De bij de referentieopdracht behorende tevredenheidsverklaring (certificaat conform artikel 2.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016).</p>

¹ Definitie woonwijk:
Gebied met een omgevingsadressendichtheid (OAD) van meer dan 300 adressen per km² (OAD>300). De OAD is per wijk binnen de gemeenten in te zien bij het CBS en op de website www.allecijfers.nl

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
(https://allecijfers.nl/postcodekaart/ onder 'Gegevens over meer dan 250 onderwerpen')	

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht (inclusief de bij de referentieopdracht behorende tevredenheidsverklaring) direct bij inschrijving indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen worden bij de onderneming die in aanmerking lijkt te komen voor de opdracht opgevraagd conform paragraaf 4.5.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De inschrijver is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de opdrachtgever.
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende inschrijver of de in te zetten derde (waarop voor deze inschrijving een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht.
- Voor de bij de referentieopdracht behorende tevredenheidsverklaring (certificaat conform artikel 2.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016) geldt: De enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmiddel beschouwd.

3.4.3 Uittreksel handelsregister: beroepsbevoegdheid

U moet bij uw inschrijving een gewaarmerkt uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel toevoegen. Dit uittreksel mag maximaal zes (6) maanden oud zijn op de sluitingsdatum van deze aanbesteding. Deze is hier aan te vragen. Uit dit uittreksel moet de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar blijken voor minimaal de inschrijvingssom voor deze opdracht.

Mocht de ondertekenaar op basis van een volmacht tekenbevoegd zijn, dan dient de desbetreffende volmacht ook bij inschrijving te worden ingediend. Uit het uittreksel moet vervolgens blijken dat de persoon die de volmacht heeft afgegeven tekenbevoegd is voor minimaal de inschrijvingssom van deze opdracht.

3.5 **Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde**

Indien de inschrijver in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deel II onderdeel C heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, beroept op een derde/derden dan:

- moet de inschrijver, conform hetgeen vermeld bij deel II onderdeel C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, bij inschrijving van de betrokken entiteiten een afzonderlijke Uniform Europees Aanbestedingsdocument verstrekken;
- moet de inschrijver samen met de derde verklaren voor welke geschiktheidseis(en) een beroep op de derde wordt gedaan en dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 2.15.5 en 2.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de inschrijving een volledig ingevulde verklaring beroep op derde worden gevoegd conform bijlage 4 bij deze inschrijvingsleidraad.

Op de betreffende derde mag geen van de gestelde uitsluitingsgronden zoals vermeld in paragraaf 3.3. van toepassing zijn.

Als er een beroep wordt gedaan op de draagkracht van een derde, mag deze niet (ook) op eigen titel een inschrijving indienen voor deze aanbestedingsprocedure. Hetzelfde geldt voor een inschrijver; deze mag zich niet (ook) inschrijven als derde waarbij beroep op draagkracht wordt gedaan. Indien een situatie zich voordoet waarin een derde waarop een beroep wordt gedaan ook als zelfstandig inschrijver heeft ingeschreven, zal de inschrijving van de derde als zelfstandig inschrijver worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

3.6 Overige bepalingen inschrijving

1. Indien de inschrijving niet volledig is, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard.
2. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen slechts eenmaal, al dan niet in samenwerkingsverband met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, inschrijven.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,
 als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien meerdere aan elkaar verbonden partijen als bedoeld onder a, b en/of c inschrijven worden deze alle als ongeldig terzijde gelegd, tenzij door deze partijen bij inschrijving naar genoegen van de aanbesteder wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden en er naar het oordeel van de aanbesteder afdoende maatregelen zijn/ worden getroffen teneinde te voorkomen dat er mededingingsvalsing plaats zal vinden.

3. In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 is de termijn van gestanddoening 60 kalenderdagen.
4. Het indienen van varianten is niet toegestaan.

3.7 Verklaring omtrent rechtmatigheid

U moet bij de inschrijving een verklaring toevoegen (bijlage 11) waarin staat dat de inschrijving niet is beïnvloed door iets dat in strijd is met het geldende mededingingsrecht. Deze verklaring moet worden ondertekend door een bestuurder die de inschrijver rechtsgeldig vertegenwoordigt volgens het Model K in Deel II van ARW 2016. Als u een groep ondernemers bent, moet elke ondernemer ook zo'n verklaring van een bestuurder leveren.

De inschrijving is ongeldig als een vereiste verklaring ontbreekt, niet rechtsgeldig is ondertekend en/of niet naar waarheid is ingevuld.

Als wij gerede twijfel en/of gegronde vermoedens hebben te twijfelen aan de juistheid van uw verklaring, zullen wij u hiervan op de hoogte stellen en u de kans bieden de vermoedens gemotiveerd te weerspreken. Als de vermoedens van ons na de reactie van u in stand blijven, kunnen wij de betreffende autoriteit hiervan op de hoogte stellen en uw inschrijving(en) ongeldig verklaren.

4 Gunningscriteria, beoordeling en gunningsbeslissing

4.1 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is beste prijs-kwaliteitverhouding. De inschrijvingen worden beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure zoals opgenomen in de paragrafen 4.2 tot en met 4.4.

4.2 Prijs

De prijs bestaat uit de inschrijvingssom, exclusief btw, zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet. De inschrijvingssom is als volgt opgebouwd:

Inschrijvingssom = P1 + P2

P1. Inschrijvingssom Uurtarievenlijst bouwteamfase

P2. Inschrijvingssom RAW-Raamovereenkomst

De fictieve kortingen in eurobedrag(en) worden enkel gehanteerd om de evaluatieprijs te bepalen (fictief verlagen van de inschrijvingssom). Zie paragraaf 4.4 voor de uitleg van de bepaling inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding.

4.3 Kwaliteit

Het onderdeel kwaliteit is opgebouwd uit een kwaliteitscriterium, die is weergegeven in onderstaand overzicht waarbij de maximaal te verkrijgen fictieve korting in Euro's is vermeld.

In de paragraaf 4.3.1 is voor het kwaliteitscriterium de achtergrond, de doelstelling, de minimeisen, de in te dienen stukken en de waarderingsbepaling vermeld.

De beoordeling van plan(nen) van aanpak is beschreven in artikel 4.3.2.

Kwaliteitscriteria		Fictieve korting in € (excl. btw)
K1	Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase	€ 1.200.000,00

De aangeboden kwaliteit omschreven in de bij inschrijving ingediende stukken wordt beschouwd als integraal onderdeel van de aanbidding en dient te worden gerealiseerd bij de uitvoering van de opdracht.

4.3.1 Kwaliteitscriterium K1 Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase

Achtergrond

Een soepele en goede samenwerking in het bouwteam en tijdens de realisatiefase is volgens de aanbesteder van cruciaal belang om te komen tot een optimaal gedragen uitvoeringsontwerp (inclusief aannemingsovereenkomst) en een gerealiseerd werk dat voldoet aan de projectdoelstellingen.

Een goed ingericht projectteam met de juiste competenties is hiervoor een vereiste.

Het waarborgen van de integraliteit is hierbij van cruciaal belang om de projectdoelstellingen te behalen. Dit houdt in dat de aannemer zorgt voor een samenhangend geheel waarbij alle aspecten van het project op elkaar zijn afgestemd. Het garandeert dat alle betrokken disciplines, van ontwerp tot uitvoering, nauw samenwerken en dat er consistentie is in de aanpak. Door de integraliteit te waarborgen, kunnen de risico's beter worden beheerst, de

kwaliteit van het eindresultaat worden geborgd en de verwachtingen van de stakeholders (bewoners, klankbordgroep, netbeheerders en de omgeving) effectief gemanaged.

Het voordeel van een bouwteam is dat de aannemer reeds aan tafel zit bij de totstandkoming van het ontwerp. De uitvoeringskennis van de aannemer zorgt ervoor dat ontwerpen direct getoetst worden op haalbaarheid en efficiëntie, wat later tijd en kosten bespaart. Hierbij is het wel van belang dat kennis die opgedaan wordt in de bouwteamfase niet of deels verloren gaat in de realisatiefase.

Doelstelling

Het doel is een aannemer met ervaring te contracteren waarmee succesvol en efficiënt kan worden samengewerkt in het bouwteam, die commitment toont en de aanbestedende dienst zekerheid biedt dat tot een optimaal ontwerp en realisatie van het werk wordt gekomen met beheerste risico's zodat de projectdoelstellingen (zie bijlage 1 van de bouwteamovereenkomst) worden behaald.

Minimumvereisten

Beschrijf in een plan van aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase':

- a. **De wijze van samenwerking.** De wijze waarop de inschrijver (hoofdaannemer, onderaannemer, leveranciers) met elkaar en met het team van de opdrachtgever samenwerken in de bouwteam- en realisatiefase (*'hoe borg ik dat we als 1 team effectief en efficiënt samenwerken?' zowel intern als met de opdrachtgever*) Ter info: Het team van de opdrachtgever bestaat uit een projectleider een werkvoorbereider en een toezichthouder, die naar behoefte deskundigen op verschillende vakgebieden laten aansluiten in het bouwteam. De opdrachtgever zoekt een efficiënt bouwteam met korte, directe communicatielijnen.;
- b. **Inrichting projectteam en competenties.** De inrichting van het projectteam, de benodigde competenties van het team om de belangrijkste werkstromen/activiteiten van de bouwteam- en realisatiefase te kunnen beheersen en de wijze waarop de benodigde competenties daarin worden ingezet. Dit dient in ieder geval onderbouwd te worden met Cv's van de sleutelfunctionarissen die opgenomen kunnen worden als bijlagen (*'hoe richt ik mijn team in?' 'wie beschouw ik als sleutelfunctionarissen?' en 'van welke firma (combinant/onderaannemer/leverancier) zijn deze functionarissen afkomstig?'*);
- c. **Bewaking integraliteit.** Wijze waarop wordt geborgd dat door een effectieve en efficiënte werkwijze de integraliteit in de bouwteam- en realisatiefase wordt bewaakt (*'hoe borg ik dat de alle aspecten van het project op elkaar zijn afgestemd, niet uit de hand lopen en dat opdrachtgever en stakeholders niet voor verrassingen komt te staan'*);
- d. **Bewaking kennisoverdracht Bouwteamfase en Realisatiefase** Wijze waarop wordt geborgd dat opgedane kennis van het project, de achterliggende redenen van gemaakte (ontwerp)besluiten en gekozen uitvoeringsmethoden niet verloren gaan gedurende het project. Met name in de overgang van bouwteamfase naar realisatiefase. (*'hoe borg ik dat het "geheugen" van het project niet verloren gaat en de betrokkenen in de realisatiefase op de hoogte zijn van het waarom van besluiten en keuzes, zodat aannemer niet terugkomt op eerder gemaakte beslissingen en keuzes'*);
- e. **Voorwaarden en verwachting OG.** De voorwaarden en verwachtingen die u stelt aan de Opdrachtgever; (*'wat heb ik van de Opdrachtgever nodig?'*).

In te dienen stukken

Plan van aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase'.

Uw beschrijving mag maximaal 3 pagina A4 tekst, lettertype Arial, lettergrootte minimaal 10 en regelafstand 1 beslaan. Het plan dient opgebouwd zijn conform de onderdelen a t/m e zoals vermeld onder kopje 'Minimumvereiste'. Voor dit onderdeel mogen de volgende bijlagen worden toegevoegd: de bijlagen benodigd voor CV's van de sleutelfunctionarissen en één extra bijlage van maximaal 1 pagina A3 gevoegd worden. De informatie op de bijlage A3 dient leesbaar te zijn indien deze uitgeprint wordt op A3.

Waarderingsbepaling (score)

Dit kwaliteitscriterium wordt beoordeeld op de mate waarin de inschrijver de aanbestedende dienst er, met een realistische, verifieerbare en passende aanpak van overtuigt, dat de inschrijver over de juiste aanpak en ervaring beschikt, zodat het beschreven doel wordt behaald.

Het beoordelingsteam zal het plan van aanpak beoordelen conform artikel 4.3.2.

4.3.2 Beoordeling plan van aanpak

De beoordeling van de door inschrijvers ingediende plan van aanpak geschiedt door het beoordelingsteam dat bestaat uit vijf deskundigen (vier personen van de gemeente en één persoon van Sweco Nederland BV) op de vakgebieden van GWW en omgevingsmanagement.

De inschrijvingen zullen absoluut worden beoordeeld. Elke beoordelaar geeft een beoordeling conform onderstaande beoordelingstabel (dus: zeer gering, gering, gering-redelijk, redelijk, etc.).

Op basis van de verschillende beoordelingen van de teamleden per kwaliteitscriterium wordt door het beoordelingsteam per kwaliteitscriterium een unaniem beoordeling toegekend, dit betreft telkens een teamresultaat in consensus en is geen gemiddelde van individuele beoordelingen.

De teambeoordeling dient een beoordeling te zijn conform onderstaande beoordelingstabel (dus: zeer gering, gering, gering-redelijk, redelijk, etc.). Een tussenliggende beoordeling met tussenliggende percentage (bijvoorbeeld 15%) is niet mogelijk.

Onderstaand de beoordelingstabel met de beoordelingen en het bijbehorend percentage van de maximale fictieve korting:

Beoordeling	Bijbehorend percentage van de maximale fictieve korting
Uitstekend	100% (maximale fictieve korting)
Zeer goed – Uitstekend	90%
Zeer goed	80%
Goed – Zeer goed	70%
Goed	60%
Redelijk – Goed	50%
Redelijk	40%
Gering – Redelijk	30%
Gering	20%
Zeer gering	10%
Voldoet aan minimumeis	0% (geen fictieve korting)

Beoordelingstabel

4.4 Bepaling inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding

Voor het bepalen van de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding wordt gebruik gemaakt van het rekenblad Beste PKV (bijlage 9).

Voor het kwaliteitscriterium geldt dat het beoordelingscijfer als resultaat van beoordeling van plan van aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase', wordt ingevuld in het rekenblad Beste PKV.

De evaluatieprijs wordt bepaald door het totaal van de berekende fictieve korting af te trekken van de inschrijvingssom.

De inschrijver met de laagste **evaluatieprijs** heeft de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding gedaan.

In de situatie dat er twee (2) of meer inschrijvers exact dezelfde evaluatieprijs hebben, zal de inschrijver die de hoogste totale fictieve korting in euro's heeft gescoord op het onderdeel kwaliteit, als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding worden aangemerkt. Mocht ook hierin geen onderscheid zijn, dan zal er worden geloot tussen de betreffende inschrijvers. Bij deze loting zullen de betrokken inschrijvers niet worden uitgenodigd.

4.5 Toetsing bewijsmiddelen

De verlangde bewijsmiddelen worden opgevraagd bij de onderneming die in aanmerking lijkt te komen voor de opdracht.

De verlangde bewijsmiddelen moeten, na een schriftelijk verzoek daartoe, binnen 7 kalenderdagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek door de aanbesteder zijn ontvangen.

Indien de bewijsmiddelen niet de juistheid van de verklaringen aantonen of niet tijdig of volledig zijn aangeleverd, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard en kan de eerstvolgende ondernemer uit de rangorde worden gevraagd zijn bewijsmiddelen ter toetsing aan te leveren.

4.6 Gunningsbeslissing

De aanbesteder streeft ernaar om de inschrijvers op de in paragraaf 2.4 vermelde datum in kennis te stellen van de gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dan dient de inschrijver daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.9 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de gunningsbeslissing.

Indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

5 Overige bepalingen

5.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, die is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen of informatiedragers.

De ondernemer zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsstukken omschreven doelen.

De ondernemer zal de vertrouwelijke informatie niet meedelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer in een samenwerkingsverband of derde met inschrijver aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van ondernemer;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan ondernemer door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van ondernemer op het moment van inschrijving bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaar maken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de aanbesteder daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de aanbesteder die gegevens in het kader van de motivering van haar gunningsbeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de aanbesteder.

5.2 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen. De ondernemer heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

5.3 Vergoeding

De aanbesteder heeft een totaalbedrag van € 30.000,- exclusief btw gereserveerd voor het geven van inschrijvingsvergoedingen.

Dit totaalbedrag zal verdeeld worden over de inschrijvers die een geldige inschrijving hebben gedaan. Hierbij geldt een maximum van € 5.000,- exclusief btw per inschrijver. Dit is het geval bij 6 geldige inschrijvingen of minder.

De inschrijvingsvergoeding wordt door de aanbesteder betaald nadat de opdracht is verleend. Indien de aanbesteder besluit de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten of te staken of in te trekken, is het aan de aanbesteder om wel of geen vergoeding uit te keren.

5.4 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aanbestedingsstukken en de onder artikel 1.2 vermelde contractdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht de ondernemer hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient de ondernemer de aanbesteder daarvan per omgaande schriftelijk op de hoogte te stellen.

Maakt de ondernemer van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van de ondernemer en vervalt zijn recht, althans verwerkt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheid tussen de aankondiging en de inschrijvingsleidraad is de inschrijvingsleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbesteder, respectievelijk de opdrachtgever, en door de inschrijver, respectievelijk de aannemer, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

5.5 Realisatie aangeboden kwaliteit bij de uitvoering van de opdracht

Indien de aannemer op (onderdelen van) de kwaliteitscriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht minder realiseert dan hij heeft aangeboden, zal een sanctie worden opgelegd. Deze sanctie is een korting ter grootte van anderhalf (1,5) maal de niet gerealiseerde kwaliteitswaarde.

De omvang van de niet gerealiseerde kwaliteitswaarde wordt in redelijkheid bepaald door de opdrachtgever aan de hand van de voor dit betreffende onderdeel bij de beoordeling behaalde kwaliteitswaarde (fictieve korting).

5.6 Social return

De gemeente Noordenveld heeft de ambitie om bij alle inkopen/ aanbestedingen, boven de drempel van €200.000,- social return toe te passen. Maatwerk is mogelijk. Het doel van social return is het bevorderen van arbeidsparticipatie. Social return kan ingevuld worden door middel van onder andere arbeidsplaatsen, leer- werkplekken en stageplekken.

Social returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer.
- De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht **2%** van de loonsom van de prijsaanbieding van de realisatiefase exclusief BTW inzetten voor social return.
- De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn social returnverplichtingen.
- Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl. Mocht opdrachtnemer geen inloggegevens hebben ontvangen, dan kan contact opgenomen worden met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@ groningen.nl.
- Zo spoedig mogelijk na gunning bespreekt Opdrachtnemer het Plan van Aanpak Social Return met de gekoppelde accountmanager of stelt in overleg met de accountmanager een Plan van Aanpak op.

- Bij het niet voldoen aan de Social Return verplichting kan een sanctie worden opgelegd.
- In de bijlage Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG) worden de uitvoeringsvoorwaarden en de mogelijkheden nader toegelicht.
- Meer informatie is te vinden op www.werkinzicht.nl/socialreturn/

De Uitvoering

Het Coördinatiepunt Social Return draagt binnen de Arbeidsmarktregio Groningen zorg voor de coördinatie van de uitvoering van Social Return verplichtingen. Voor advies en ondersteuning met betrekking tot de Social Return afspraken kunt u contact opnemen met Coördinatiepunt Social Return, per email: socialreturn@ groningen.nl. Social Return maakt integraal onderdeel uit van de overeenkomst. Houd hier rekening mee bij uw inschrijving en tijdens de eventuele uitvoering van de opdracht.

Binnen de gemeente Noordenveld wordt de naleving van de Social Return-verplichting gemonitord door de heer R. Slotema (r.slotema@noordenveld.nl). Voor vragen over de voortgang of invulling van de SROI-verplichting tijdens de uitvoering van de opdracht kunt u ook met hem contact opnemen.

5.7 Klachten aanbesteding

Als u een klacht heeft tegen de aanbestedingsprocedure en/of tegen onze handelswijze, dan moet u gemotiveerd en onderbouwd aangeven op welke punten/onderdelen van deze aanbesteding u het niet eens bent.

De klachtenregeling aanbesteden is gepubliceerd en te raadplegen op [Klacht bij aanbesteding | Gemeente Noordenveld](#)

De klacht kan worden ingediend via inkoop@assen.nl, met in de onderwerpregel: naam aanbesteding, naam Gemeente Noordenveld en naam contactpersoon. Het indienen van een klacht kan reden zijn voor het opschorten van de aanbestedingsprocedure.

Het indienen van een klacht bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, schort deze aanbestedingsprocedure niet op.

5.8 Akkoordverklaring

Door in te schrijven stemt de ondernemer in met de inhoud van de aanbestedingsstukken en de onder artikel 1.2 vermelde contractdocumenten.

5.9 Geschillenregeling

In aanvulling op artikel 2.40.1 van het ARW 2016 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Nederland.

Bijlage 1 Inschrijvingsbiljet

Behoort bij inschrijvingsleidraad 'Rioolvervangend Kortland Peize'

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)	1)
Gevestigd te	2)
Met KvK-nummer	3)
 B)	 1)
Gevestigd te	2)
Met KvK-nummer	3)
 C)	 1)
Gevestigd te	2)
Met KvK-nummer	3)

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht volgens de Inschrijvingsleidraad 'Rioolvervangend Kortland Peize' en de Bouwteamovereenkomst 'Rioolvervangend Kortland Peize' met inbegrip van de nota('s) van inlichtingen uit te voeren en verklaart (verklaren) zich onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van voornoemde concept bouwteamovereenkomst (bijlage 7), al dan niet aangevuld of gewijzigd middels het bepaalde in de nota('s) van inlichtingen.

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor 'Rioolvervangend Kortland Peize' te verrichten voor de uurtarieven voor de Bouwteamfase (P1) conform [bijlage 6] en de in de inschrijvingsstaat (P2) [bijlage 2 inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst] vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen. Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

P1. Inschrijvingssom Uurtarievenlijst bouwteamfase	euro	4)
P2. Inschrijvingssom RAW-Raamovereenkomst	<u>euro</u>	4)
 Inschrijvingssom (P1+P2)	euro	4)
(bedrag in letters)	euro	5)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

	euro	4)
(bedrag in letters)	euro	5)

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder A) genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen. 6)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te (plaats)

De inschrijver(s),

A (handtekening)	(voorletters, naam ondertekenaar)	(functie)
------------------	-----------------------------------	-----------

B (handtekening)	(voorletters, naam ondertekenaar)	(functie)
------------------	-----------------------------------	-----------

C (handtekening)	(voorletters, naam ondertekenaar)	(functie)
------------------	-----------------------------------	-----------

1. bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam;
2. bij een natuurlijke persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zo nodig vermelding van de provincie en het land;
3. het KvK-nummer volgens het uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel;
4. bedrag in cijfers;
5. bedrag in letters;
6. deze aanwijzing is alleen van toepassing, als de inschrijving door twee of meer inschrijvers gezamenlijk geschiedt.

Bijlage 2 Inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst

Behoort bij: 605145.001

.....

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	VOORBEREIDEND, TIJDELIJK EN OPRUIMINGSWERK				
113	SLEUFWANDVOORZIENING				
113110	Treffen voorzieningen tegen inkalven sleuf tot 3,00 m-mv	m	1.100,00F		
113120	Treffen voorzieningen tegen inkalven sleuf tot 4,50 m-mv	m	640,00F		
13	OPRUIMINGSWERK - LEIDINGWERK				
1300	<u>Voorbereidende werkzaamheden</u>				
130010	Riool reinigen onder hoge druk (rond profiel) t/m Ø300	m	1.930,00F		
130020	Riool reinigen onder hoge druk (rond profiel) Ø400 /m Ø500	m	560,00F		
130030	Rioolput reinigen.	st	88,00F		
130040	Rioolslib voor-reiniging	ton	22,00F		
1310	<u>Verwijderen hoofdriolering - beton / gres</u>				
131010	Verwijderen gresbuis, asbest RK 1 - niet scheiden Ø250	m	20,00F		
131020	Verwijderen betonbuis, asbest RK 1 -niet scheiden	m	1.780,00F		
131030	Verwijderen betonbuis.	m	135,00F		
1320	<u>Verwijderen hoofdriolering - PVC</u>				
132010	Verwijderen PVC-riolering Ø250-400 mm	m	325,00F		
1330	<u>Verwijderen rioolaansluiting - gres/ PVC</u>				
133010	Verwijderen gresbuis, asbest RK 1 - niet scheiden Ø125	m	1.760,00F		
133020	Verwijderen gresbuis, Ø125	m	1.760,00F		
133040	Verwijderen kunststofbuis ø125mm	m	500,00F		
1340	<u>Verwijderen rioolput - beton</u>				
134010	Verwijderen putrand met deksel.	st	88,00F		
134020	Verwijderen put- asbesthoudende voegenkit	st	88,00F		
1350	<u>Verwijderen kolken</u>				
135010	Verwijderen kolk - asbesthoudende voegenkit	st	78,00F		
135020	Verwijderen trottoirkolk.	st	50,00F		
1360	<u>Vervoeren vrijgekomen materiaal</u>				
136020	Vervoeren verwijderde riolering, alles asbestverontreinigd	ton	605,00F		
15	OPRUIMINGSWERK - VERHARDINGEN				
152	Opruimen asfaltverhardingen				
152010	Zagen van bitumineuze verharding.	m	15,00F		
152020	Opbreken teerrhoudend asfaltverharding	m2	165,00F		
154	Opruimen betonbanden				
154010	Opbreken betonbanden 180/200x200mm.	m	4.630,00F		
155	Opruimen straatwerk				
155010	Opbreken betonstraatstenen keiformaat (b>3m).	m2	12.350,00F		
155020	Opbreken betontegels 300x300x45mm (b 1,5-3m).	m2	1.200,00F		
155820	Betonstraatstenen ontdoen van grond	m2	11.100,00F		
18	BEMALING				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
181	Open bemaling				
181010	Aanbrengen open bemaling.	keer	10,00F		
181020	Instandhouden open bemaling.	dag	80,00F		
181030	Verwijderen open bemaling.	keer	10,00F		
182	Open bemaling i.c.m. slempen				
182010	Lev.+ aanbrengen open bemaling i.c.m. slempen	m	2.000,00F		
182020	Instandhouden open bemaling.	dag	80,00F		
183	Bronbemaling				
183010	Aanbrengen bronbemaling	keer	5,00F		
183020	Instandhouden bronbemaling.	dag	80,00F		
183030	Verwijderen bronbemaling.	keer	5,00F		
2	GRONDWERKEN				
20	PROEFSLEUVEN				
200010	Handmatig graven en aanvullen proefsleuf (h= 1,20 m).	m	80,00F		
21	GROND ONTGRAVEN				
210010	Grond ontgraven t.b.v. rioolsleuf. (open ontgraving)	m3	7.000,00F		
210020	Grond ontgraven t.b.v. rioolsleuf. (sleufbekisting)	m3	17.500,00F		
210030	Grond ontgraven t.b.v. rioolsleuf. (handmatig)	m3	500,00F		
210040	Grond ontgraven uit depot	m3	12.500,00F		
22	GROND VERVOEREN				
220010	Grond vervoeren binnen het werk (ca 1km)	m3	12.500,00F		
220020	Grond afvoeren	m3	12.500,00F		
220030	Grond vervoeren binnen het werk (ca 1km)	m3	12.500,00F		
222040	Grond afvoeren - binnen 0,05 m rondom buis	m3	150,00F		
23	GROND VERWERKEN				
230010	Zand verwerken in rioolsleuf	m3	7.000,00F		
230020	Zand verw. in rioolsleuf - sleufwandvoorziening	m3	17.500,00F		
230030	Handmatig zand verwerken in rioolsleuf	m3	500,00F		
231	Verdichten				
231010	Verdichten zand c.q. niet samenhangende grond.	m3	7.500,00F		
231020	Verdichten zand tussen sleufwandvoorziening	m3	17.500,00F		
24	GROND LEVEREN				
240010	Leveren grond.	m3	12.000,00F		
3	LEIDINGWERK				
33	RIOLERING				
331	DWA HOOFDRIOLERING				
3310	<u>DWA hoofdriolering in sleufbekisting</u>				
331010	Aanbrengen PVC-buis Ø250mm (sleufbekisting)	m	30,00F		
331020	Aanbrengen PVC-buis Ø315mm (sleufbekisting)	m	1.200,00F		
331030	Aanbrengen PVC-buis Ø500 mm (sleufbekisting)	m	425,00F		
3311	<u>DWA hoofdriolering in open ontgraving</u>				
331110	Aanbrengen PVC-buis Ø250 mm (open ontgraving)	m	145,00F		

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
331120	Aanbrengen PVC-buis Ø315 mm (open ontgraving)	m	185,00F		
331130	Aanbrengen PVC-buis Ø400 mm (open ontgraving)	m	105,00F		
331140	Aanbrengen PVC-buis Ø500 mm (open ontgraving)	m	170,00F		
332	HWA HOOFDRIOLERING				
3320	<u>HWA hoofdriolering in sleufbekisting</u>				
332010	Aanbrengen PVC-buis Ø315mm (sleufbekisting)	m	905,00F		
332020	Aanbrengen PVC-buis Ø400 mm (sleufbekisting)	m	590,00F		
332030	Aanbrengen PVC-buis Ø500 mm (sleufbekisting)	m	30,00F		
332040	Aanbrengen betonbuis Ø600 mm (sleufbekisting)	m	145,00F		
332050	Aanbrengen betonbuis Ø700 mm (sleufbekisting)	m	35,00F		
3321	<u>HWA hoofdriolering in open ontgraving</u>				
332110	Aanbrengen PVC-buis Ø315 mm (open ontgraving)	m	395,00F		
332120	Aanbrengen PVC-buis Ø400 mm (open ontgraving)	m	145,00F		
332130	Aanbrengen PVC-buis Ø500 mm (open ontgraving)	m	57,00F		
332140	Aanbrengen betonbuis Ø600 mm (open ontgraving)	m	40,00F		
332150	Aanbrengen betonbuis Ø700 mm (open ontgraving)	m	145,00F		
333	HUIS EN KOLK AFVOERLEIDINGEN				
333010	Aanbrengen PVC-buis Ø125mm DWA huisaansluiting	m	1.780,00F		
333020	Aanbrengen PVC-buis Ø125mm HWA huis- en kolkaansluitingen	m	3.030,00F		
333030	Aanbrengen PE erfscheidingsput PK315, 125 mm	st	356,00F		
334	GRONDWERK HUIS- EN KOLKAANSLUITINGEN				
334010	Grond ontgr./verv./aanv. tbv huis- en kolkleiding.	m3	2.900,00F		
334020	Handmatig grond ontgr./verv./aanv. tbv huis- en kolkleiding.	m3	700,00F		
335	Pvc hulpstukken				
335010	Aanbrengen PVC-hulpstuk -Standaard Hulp Stuk	st	10.000,00F		
336	Kolken				
336010	Aanbrengen trottoirkolk	st	250,00F		
34	PUTTEN				
341	Putten DWA riol in sleufbekisting				
341010	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,0-1,5m (sleufbekisting)	st	8,00F		
341020	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,5-2,0m (sleufbekisting)	st	10,00F		
341030	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,0-2,5m (sleufbekisting)	st	8,00F		
341040	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,5-3,0m (sleufbekisting)	st	1,00F		
341100	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,0-2,5m (sleufbekisting)	st	3,00F		
341120	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,5-3,0m (sleufbekisting)	st	4,00F		
342	Putten DWA riol in open ontgraving				
342000	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,0-1,5m (open ontgraving)	st	3,00F		
342010	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,5-2,0m (open ontgraving)	st	9,00F		
342020	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,0-2,5m (open	st	9,00F		

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	ontgraving)				
342030	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,5-3,0m (open ontgraving)	st	4,00F		
342090	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,0-2,5m (open ontgraving)	st	4,00F		
342100	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,5-3,0m (open ontgraving)	st	3,00F		
343	Putten HWA riol in sleufbekisting				
343010	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,0-1,5m (sleufbekisting)	st	2,00F		
343020	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,5-2,0m (sleufbekisting)	st	20,00F		
343030	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,0-2,5m (sleufbekisting)	st	1,00F		
343060	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 3,5-4,0m (sleufbekisting)	st	1,00F		
343070	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 1,5-2,0m (sleufbekisting)	st	3,00F		
343080	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,0-2,5m (sleufbekisting)	st	3,00F		
344	Putten HWA riol in open ontgraving				
344010	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,0-1,5m (open ontgraving)	st	9,00F		
344020	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 1,5-2,0m (open ontgraving)	st	11,00F		
344030	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,0-2,5m (open ontgraving)	st	2,00F		
344040	Aanbrengen inspectieput 800x800mm h 2,5-3,0m (open ontgraving)	st	1,00F		
344070	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 1,5-2,0m (open ontgraving)	st	6,00F		
344080	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,0-2,5m (open ontgraving)	st	2,00F		
344090	Aanbrengen inspectieput 1000x1000mm h 2,5-3,0m (open ontgraving)	st	3,00F		
344100	Aanbrengen inspectieput 1250x1250mm h 1,5-2,0m (open ontgraving)	st	1,00F		
344110	EXTRA KOSTEN lev. + aanbr. insp.put 800x800mm met zandvang	st	3,00F		
344120	EXTRA KOSTEN lev. + aanbr. insp.put 1000x1000mm met zandvang	st	3,00F		
345	PUTAFDEKKINGEN				
345010	Lev + aanbrengen putrand met deksel DWA - VW	st	66,00F		
345020	Lev + aanbrengen putrand met deksel HWA - RW	st	65,00F		
35	RIOOLINSPECTIE - OPLEVERING				
350010	Riol reinigen onder hoge druk (rond profiel) t/m Ø315	m	2.000,00F		
350020	Riol reinigen onder hoge druk (rond profiel) Ø400 t/m Ø700	m	2.800,00F		
350030	Maken opleveringsinspectie aangebrachte riolering	m	4.800,00F		
4	VERHARDING				
41	FUNDERINGEN				
415010	Lev + aanbr. menggranulaat 250mm b>2,00m	m2	13.750,00F		
42	STRAATLAGEN				
420010	Lev+aanbrengen straatlaag 40mm straatzand.	m2	13.750,00F		

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
43	BANDEN				
431010	Aanbrengen trottoirbanden 180/200x200mm	m	4.360,00F		
431020	Leveren tt.bnd 180/200x200mm recht.	st	193,00F		
44	STRAATWERK				
440	Betonstraatstenen				
440010	Machinaal aanbrengen betonstraatstenen kf. keper	m2	9.880,00F		
440020	Handmatig aanbrengen betonstraatstenen kf. keper	m2	2.470,00F		
440030	Leveren betonstraatstenen, kf grijs	st	58.750,00F		
440040	Leveren bisschopsmutsen keiformaat grijs.	st	2.000,00F		
440050	Leveren betonstraatstenen, kf wit	st	1.080,00F		
440060	Leveren betonstraatstenen, kf antraciet	st	1.080,00F		
441	Betontegels				
441010	Machinaal aanbrengen betontegels dik 45mm.	m2	960,00F		
441020	Handmatig aanbrengen betontegels dik 45mm.	m2	240,00F		
441030	Leveren betontegels 300x300x45mm	st	120,00F		
8	WERKEN VAN ALGEMENE AARD				
81	EXTRA KOSTEN INZET EMISSIELOOS MATERIEEL				
810010	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE trilplaat/ stamper	uur	1.440,00F		
810020	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE minigraafmachine	uur	1.440,00F		
810030	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE wiellader	uur	1.440,00F		
810040	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE minigraafmachine	uur	1.440,00F		
810050	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE graafmachine Licht	uur	720,00F		
810060	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE graafmachine Middelzwaar	uur	480,00F		
810070	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE graafmachine Zwaar	uur	320,00F		
810080	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE trekker+dumper	uur	720,00F		
810090	EXTRA KOSTEN draaiuur ZE vrachtwagen	uur	320,00F		
88	DIVERSE WERKEN VAN ALGEMENE AARD				
880140	Melding asbestverwijdering bij NLA, Risicoklasse 1	keer	1,00F		
880160	Melding asbest bij ILT	keer	1,00F		
880520	Werken onder Risicoklasse 1	keer	1,00F		
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	Staartposten				
91	Korting				
919990	Korting	%			
92	Uitvoeringskosten				
929990	Uitvoeringskosten	%			
93	Algemene kosten				
939990	Algemene kosten	%			
94	Winst en risico				
949990	Winst en risico	%			
96	Bijdragen				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,25%)	%	0,25		
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	%	0,15		
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen.	EUR			
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				

Bijlage 3 Model referentieopdracht

Model referentieopdracht

Aanbesteding Rioolvervanging Kortland Peize.

REFERENTIEOPDRACHT <invullen naam project>	
Korte omschrijving van de referentieopdracht:	
Wordt ingezet ten behoeve van de geschiktheidseisen technische bekwaamheid conform paragraaf 3.4.2 onderdeel T3:	<input type="checkbox"/> Kerncompetentie 1 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 2 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 3 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 4 <div>Aanvinken wat van toepassing is</div>
Naam en adres van de opdrachtgever:	
Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever	
Inschrijvingssom (exclusief btw)	
Gefactureerd bedrag (exclusief btw:	
Datum van opdracht:	
Datum van oplevering:	
Overeengekomen uitvoeringsduur (inclusief verleend uitstel van oplevering):	
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband van ondernemers en/of met/door derden : <ul style="list-style-type: none"> - de namen van de betreffende ondernemers en de door hun uitgevoerde werkzaamheden; - het aandeel van elk van de betreffende ondernemingen in de inschrijvingssom of gefactureerd bedrag. 	
Tevredenheidsverklaring toegevoegd ja/nee	

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op	(datum) te	(plaats)
door		(naam en voorletters)
die		(naam onderneming)
		(handtekening)

Bijlage 4 Verklaring beroep op derde

Verklaring beroep op derde

Aanbesteding <.....>.

Ondergetekende namens

..... (hierna te noemen derde)

verklaart dat in geval van gunning van de opdracht aan

..... (hierna te noemen inschrijver),

derde de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen om te voldoen aan de

geschiktheidseis(en):

.....

Betreffende kerncompetentie(s) met nummer(s):

Conform paragraaf 3.4.2 onderdeel T3:	<input type="checkbox"/> Kerncompetentie 1 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 2 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 3 <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 4	Aanvinken wat van toepassing is
---------------------------------------	--	---------------------------------------

aan inschrijver ter beschikking stelt.

Derde

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

(door derde)

op

(datum) te

(plaats)

door

voorletters)

(naam en

die

onderneming)

(naam

(handtekening)

Inschrijver

Ondertekende verklaart namens inschrijver dat voor de bovenvermelde geschiktheidseis(en) een beroep wordt gedaan op bovenvermelde derde.

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

(door inschrijver)

op

(datum) te

(plaats)

door
voorletters)

(naam en

die
onderneming)

(naam

(handtekening)

Bijlage 5 Format aanvragen nadere inlichtingen

Format aanvragen nadere inlichtingen

Aanbesteding Bouwteam rioolvervanging Kortland te Peize.

Ondernemer:

Vestigingsplaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

Vraag nr.	Document *)	Blz. / tekeningnr. / bijlagenr.	Bestekspost / paragraaf / artikel	Vraag	Antwoord
1	BO, IL, RAW-ROK, NVI	xx	xx.xx		In te vullen door de aanbesteder

- *) BO = Bouwteamovereenkomst
IL = Inschrijvingsleidraad
RAW-ROK = RAW-Raamovereenkomst
NVI = Nota van inlichtingen

Bijlage 6 Uurtarievenlijst bouwteamfase

Uurtarievenlijst bouwteamfase

Aanbesteding: Rioolrenovatie Kortland Peize

Inschrijver dient lichtgroen gearceerde cellen in te vullen en prijzenblad te voorzien van ondertekening.

Functie	Aantal jaar ervaring in desbetreffende rol	Fictief aantal uren	Aangeboden uurtarief (excl. btw)*	Aangeboden tarief x fictief uren	Minimum uurtarief	Maximum uurtarief
Algemeen ≥ 5 jaar ervaring						
Projectleider / Projectmanager / Contractmanager	≥ 5	90		0	€ 95,00	€ 190,00
Projectbeheerser / assistent projectleider / notulist	≥ 5	45		0	€ 60,00	€ 120,00
Ontwerpleider / Technisch manager	≥ 5	45		0	€ 80,00	€ 160,00
Uitvoerder	≥ 5	35		0	€ 80,00	€ 160,00
Omgevingsmanager	≥ 5	35		0	€ 80,00	€ 160,00
Werkvoorbereider	≥ 5	115		0	€ 70,00	€ 140,00
Calculator	≥ 5	70		0	€ 70,00	€ 140,00
3D-Ontwerper/modeleur/tekenaar	≥ 5	170		0	€ 70,00	€ 140,00
Algemeen < 5 jaar ervaring						
Projectleider / Projectmanager / Contractmanager	< 5	90		0	€ 70,00	€ 135,00
Projectbeheerser / assistent projectleider / notulist	< 5	60		0	€ 50,00	€ 85,00
Ontwerpleider / Technisch manager	< 5	60		0	€ 65,00	€ 110,00
Uitvoerder	< 5	45		0	€ 65,00	€ 110,00
Omgevingsmanager	< 5	45		0	€ 65,00	€ 110,00
Werkvoorbereider	< 5	150		0	€ 60,00	€ 100,00
Calculator	< 5	90		0	€ 60,00	€ 100,00
3D-Ontwerper/modeleur/tekenaar	< 5	225		0	€ 60,00	€ 100,00
Specialisten ≥ 5 jaar ervaring						
(geo)Constructeur	≥ 5	30		0	€ 80,00	€ 160,00
Verhardingsadviseur	≥ 5	10		0	€ 80,00	€ 160,00
Geohydrologisch adviseur	≥ 5	20		0	€ 80,00	€ 160,00
Risicomanager	≥ 5	30		0	€ 75,00	€ 150,00
Specialisten < 5 jaar ervaring						
(geo)Constructeur	< 5	25		0	€ 65,00	€ 110,00
Verhardingsadviseur	< 5	10		0	€ 65,00	€ 110,00
Geohydrologisch adviseur	< 5	15		0	€ 65,00	€ 110,00
Risicomanager	< 5	25		0	€ 65,00	€ 105,00
Totaalbedrag P2 (inschrijvingsom uurtarievenlijst bouwteamfase)		1535	€ 0,00			

* aangeboden uurtarief dient niet lager zijn dan het minimum uurtarief en niet hoger zijn dan maximum uurtarief zoals aangegeven lichtgrijze kolom

Ondertekening:

Naam Inschrijver

Vestigingsplaats

KvK

Handtekening rechtsgeldig vertegenwoordiger

Naam

Functie

De verrekening van werkzaamheden in het bouwteam vindt plaats volgens de bepalingen van de bouwteamovereenkomst.

De aangeboden prijzen dienen 'all-in' te zijn, inclusief salariskosten, overheadskosten, kosten voor gebruik apparatuur, software, licenties, certificaten, verzekeringen, transport, reis- en verblijfskosten, etc. en dienen marktconform te zijn.

De vergoeding van reistijd is uitgesloten.

Zie voor indexatie van de uurtarieven artikel 19 van de bouwteamovereenkomst.

Alle bedragen zijn in euro (exclusief omzetbelasting).

De door de opdrachtgever nodig geachte functies zijn aangegeven. Eventuele in te zetten functies door de inschrijver die niet specifiek benoemd zijn in deze uurtarievenlijst dienen in één van de adviseursfuncties opgenomen te worden.

Bijlage 7 Concept bouwteamovereenkomst

(Los bijgevoegd)

Bijlage 8 RAW-Raamovereenkomst Sweco51028259-1

Bijlage 9 Rekenblad Beste PKV

Rekenblad Beste PKV

Aanbesteding Riolvervanging Kortland Peize

Opdrachtgever: Gemeente Noordenveld
Datum: 12-02-2026

INSCHRIJVER	P1 Inschrijvingssom Uurtarievenlijst bouwteamfase	P2 Inschrijvingssom RAW-Raamovereenkomst	Prijs (P1+P2) inschrijvingssom	rangorde	Kwaliteit
	in euro excl. btw	in euro excl. btw	in euro excl. btw		K1 Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase
A			€ -		
B			€ -		
C			€ -		
D			€ -		
E			€ -		
F			€ -		
G			€ -		
H			€ -		
I			€ -		
J			€ -		
K			€ -		
L			€ -		
M			€ -		
N			€ -		
O			€ -		
P			€ -		
Q			€ -		
R			€ -		
S			€ -		
T			€ -		

Maximale meerwaarde	Meerwaarde bij het scoren van een uitstekend	Totaal maximale meerwaarde in €
	Belang in € → € 1.200.000	€ 1.200.000

Meerwaarde per inschrijver	Score in €	Totaal v/d berekende meerwaarde in €	rangorde	Evaluatieprijs (Prijs minus meerwaarde)	rangorde
INSCHRIJVER					
A	€ 0				
B	€ 0				
C	€ 0				
D	€ 0				
E	€ 0				
F	€ 0				
G	€ 0				
H	€ 0				
I	€ 0				
J	€ 0				
K	€ 0				
L	€ 0				
M	€ 0				
N	€ 0				
O	€ 0				
P	€ 0				
Q	€ 0				
R	€ 0				
S	€ 0				
T	€ 0				

↑
De laagste Evaluatieprijs wint

TOELICHTING GEKLEURDE VLAKKEN
grijze vlakken invullen (inschrijvingssom + beoordeling)
1 winnaar

Bijlage 10 Checklist in te dienen documenten/Inschrijfformulier

Inschrijver verklaart onderstaande documenten bij de inschrijving te hebben toegevoegd:

	In te dienen documenten	Paraaf
	Prijsdocumenten	
1	Ingevuld en ondertekende Checklist (bijlage 10)	
2	Inschrijvingsbiljet (P1+P2) (bijlage 1)	
3	P1. Uurtarievenlijst bouwteamfase (bijlage 6)	
4	P2. Inschrijvingsstaat RAW-Raamovereenkomst (bijlage 2)	
	Overige documenten	
5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	
6	Verklaring omtrent rechtmatigheid (bijlage 11)	
7	Uittreksel Handelsregister	
8	Gegevens betreffende de referentieopdrachten (bijlage 3)	
9	K1. Plan van aanpak 'Samenwerking in de bouwteam- en realisatiefase'.	
	In te dienen documenten, als inschrijver een beroep doet op een derde	
10	Verklaring beroep op derde (bijlage 4)	
11	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van de ander (derde)	
12	Uittreksel Handelsregister van de derde	

De aanbestedende dienst wijst inschrijvers op de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland van 14 april 2022 (zie hiervoor ook: Aanbestedingsdocument paragraaf 2.12). Inschrijver verklaart hiertoe het volgende:

	Ja (indien ja, beschrijf deze situatie)	Nee
Is een van de situaties zoals opgenomen in de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland op u of uw inschrijving van toepassing?		
Zo ja, is er sprake van een uitzonderingsituatie zoals opgenomen in de Circulaire Nieuw sanctiepakket Rusland?		

Ondertekening:

Naam ondergetekende (conform uittreksel handelsregister en / of volmacht en UEA):	
Namens aanbieder (bedrijf):	
Gevestigd te (plaats):	
Functie ondergetekende:	

Datum:	
Handtekening:	

Bijlage 11 Verklaring omtrent rechtmatigheid

Ondergetekende verklaart dat onderhavige inschrijving ‘Rioolvervanging Kortland Peize’ niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Aldus, naar waarheid opgemaakt op

Dag/maand/jaar te plaats

Door, naam en voorletters, functie

Als rechtsgeldig vertegenwoordiger van onderneming

Handtekening: